

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ
obowiązujący
w Szkole Podstawowej nr 13 w Sosnowcu

Podstawa prawna:

art. 106 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.)

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin niniejszy określa:

1. Organizację i zasady korzystania z posiłków w stołówce szkolnej.
2. Wnoszenie opłat za korzystanie z posiłków w Szkole Podstawowej nr 13 w Sosnowcu, zwanej dalej szkołą.

§ 2

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła prowadzi stołówkę szkolną.
2. Stołówka szkolna funkcjonuje od poniedziałku do piątku, w dni nauki szkolnej.
3. Stołówka nie funkcjonuje w czasie ustawowych dni wolnych od pracy, świąt i przerw w zajęciach szkolnych oraz w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
4. Za stan higieniczny stołówki szkolnej odpowiadają pracownicy kuchni.
5. Za bezpieczeństwo uczniów korzystających ze stołówki odpowiadają: nauczyciele pełniący dyżur w trakcie wydawania posiłków.
6. Obiady wydawane są w godzinach 11: 00 – 13:45
7. W stołówce wywieszony jest jadłospis tygodniowy ustalony przez kucharza i intendenta. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.
8. Nauczyciele organizujący wycieczkę klasową lub wyjście z pojedynczymi uczniami mają obowiązek zgłosić ten fakt wcześniej (7 dni przed wycieczką/wyjściem) intendentalowi lub ustalić inną godzinę wydania posiłków uczniom.
9. Ze względu na organizowane grupowe wyjścia (np. do kina), po zgłoszeniu tego faktu 7 dni przed wyjściem, przez nauczyciela, mogą ulec zmianie godziny wydawania posiłków.
10. W uzasadnionych przypadkach dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany jadłospisu w danym dniu.
11. Stołówka szkolna nie wydaje posiłków na wynos.